附件7

**北京理工大学科技合同（协议、任务书）审批表（出款）**

经办人： 联系电话： 档案号：BIT\_RDC\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一、本合同基本信息 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 合同名称（可公开） | | | | |  | | | | | | | | | | | | 合同编号 |  | | |
| 合同密级 | | | | □非密 □内部 □秘密 □机密 保密期限： 年 | | | | | | | | | | | | | 合同总额 | (万) | | |
| 起止日期 | | | | 年 月 日- 年 月 日 | | | | | | | | | | | | | 财务预算 | □有 □无 | | |
| 对方单位 | | | |  | | | | | | | | | | | | | 合同份数 | (份) | | |
| 合同付款安排 | | | | 第次/万元 | | №1. / | | №2. / | | | | №3. / | | | | №4. / | №5. / | | | 质保金: |
| 计划日期 | | 年 月 | | 年 月 | | | | 年 月 | | | | 年 月 | 年 月 | | | 年 月 |
| 二、主合同基本信息 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 主合同名称  （可公开） | | |  | | | | | | | 主合同项目密级 | | | | □非密 □内部  □秘密 □机密 | | | 主合同所属项目编号 | |  | |
| 主合同性质 | | | □横向 □纵向(所属科技计划： ) | | | | | | | | | | | | | | 经费卡号 | |  | |
| 主合同总额 | | | (万) | | | | 主合同负责人 | |  | | | | 电话 | |  | | 所在学院 | |  | |
| 三、项目组承诺 | | | | | | | | | | | | | 四、保密审查意见 | | | | | | | |
| 作为主合同的项目负责人，我代表项目组庄严承诺：   1. 服从学校相关科研管理制度，按规定签订出款合同。 2. 签订此合同是完成主合同科研任务的必要条件。 3. 合同完成后及时办理验收手续，并做好资料归档工作。 4. 涉密项目严格执行保密规定，履行保密义务。 5. 项目负责人及项目组成员与外协单位无利害关系，无影响公允性的关联交易。如有已提交相关说明。 6. 外协合同经费占主合同经费比例是否超过20%或超过20万元以上：是（ ）需填写外协单位资质审查表，由学院、科研院进行两级审查；否（ ）由学院进行审查。 7. 是否从事爆炸危险品试验：是（ ）遵守学校相关规定；否（ ）。   项目负责人（签字）： 年 月 日 | | | | | | | | | | | | | 1. 本项目是否涉密：   □是 （密级：□秘密 □机密，保密期限： 年）：已按要求办理涉密外协科研项目定密审批；已提交对方单位保密资质复印件（盖对方红章）。 □内部 □否  2.定密依据：  □公文名称或文号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ □其它：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  定密责任人（签字）：年 月 日 | | | | | | | |
| 五、学院审批意见 | | | | | | | |
| 1. 协作任务是否与主合同相关：□是 □否 2. 协作单位的资质是否符合要求：□是 □否   是否同意签章及定密意见：□同意 □不同意  学院领导（签字）： 年 月 日 | | | | | | | |
| 六、管理部门意见 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 科  研  院  意  见 | （一）合同类型  □技术开发 □技术转让 □技术咨询 □技术服务  □军品生产 □其他：  （二）协作性质  □ 外拨(主合同中约定的合作单位)  □ 外协(外协合同经费占比超过20%或超过20万元以上需提交外协单位资质审查表)  □ 其他：  （三）是否符合合同审查条款  □ 符合 □ 不符合： | | | | | | | | | | （四）签章类型  □科技合同章（ ）个 □委托代理人名章（ ）个  □学校公章 （ ）个 □校长名章 （ ）个  项目主管（签字）： 年 月 日  主管领导（签字）： 年 月 日 | | | | | | | | | |
| 是否需咨询法律顾问：□ 不需要 □ 需要  咨询意见：    法律顾问（签字）: 年 月 日 | | | | | | | | | | | 合同附件：  □ 有：□ 技术协议 □ 保密协议 □ 其他：  □ 无  合同（1份科技项目管理中心归档）  返回时间： 年 月 日 | | | | | | | | | |
| 备注 | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

注：1. 本表格不得包含任何涉密信息，填写时需进行脱密处理。

2. 本表格一式三份，其中项目负责人、科学技术研究院与科技项目管理中心各一份。